

Guatemala, 30 de abril del 2019

Señor:  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a ustedes con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 3018-2019 Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 157-2019 correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis servicios estoy presentando la Factura Serie B de Pequeño Contribuyente No. 000103.

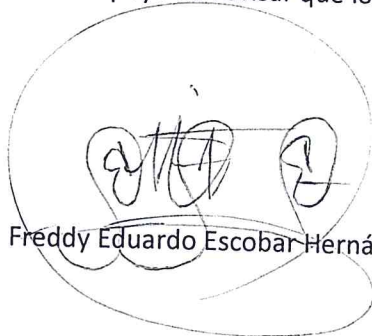
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyar en el desarrollo de lineamientos que apoyen la ejecución total de las actividades programadas por la Dirección de Areas Sustantivas.
- Apoyar en el monitoreo de las actividades programadas y ejecutadas por la Dirección de Areas Sustantivas a fin de que las mismas cumplan con los lineamientos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).
- Apoyar y participar en las diferentes actividades que ejecute la Dirección de Areas Sustantivas cuando le sea requerido.
- Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual (POA), en función de los lineamientos establecidos por la Delegación de Planificación y Modernización.
- Brindar apoyo en el desarrollo de informes solicitados por la Dirección de Areas Sustantivas.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.



## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyo en la verificación de datos y montos asignados en los documentos para realizar modificaciones al Plan Operativo Anual (POA) 2019.
- Se apoyo en la verificación de los datos de las requisiciones que forman parte de las especificaciones de los eventos a realizar.
- Se apoyo en el asesoramiento en la asignación correcta de los datos consignados en las formas DAS que requieren la Dirección de Areas Sustantivas.
- Se apoyo en la confirmación de los datos en las Formas que conforman los expedientes para realizar los POAS correspondientes.
- Se apoyo verificación de los montos y datos consignados en los documentos que conforman el soporte para realizar modificaciones a la cuota presupuestada.
- Se apoyo en la revisión de las formas y documentos por eventos de los diferentes programas.
- Se apoyo en revisar que los proveedores se encuentren solventes fiscalmente.



Freddy Eduardo Escobar Hernández

Vo.Bo.



Lic. José Amílcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes